

Договор
об оказании образовательных услуг
на платной (договорной) основе № _____

г. Слободзея

« _____ » _____ 20 ____ г.

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Слободзейский политехнический техникум», именуемое в дальнейшем ГОУ СПО «СПТ» в лице директора Чмиль В. Д., действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество обучающегося)
Паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ № _____, выдан _____
дата выдачи « ____ » _____ г., именуемый в дальнейшем «Обучающийся»
совместно именуемые «Стороны», руководствуясь действующим законодательством
Приднестровской Молдавской Республики, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ГОУ СПО «СПТ» обязуется оказать образовательную услугу, а Обучающийся – обучаться с целью получения _____ профессионального образования по специальности (начального, среднего) _____ (профессии) _____

_____ (наименование специальности/профессии)
по _____ форме обучения.
(дневной, заочной)

1.2. Нормативный срок обучения по образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет _____.

1.3. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой государственной аттестации ему присваивается квалификация _____.

2. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

2.1. За услугу, указанную в пункте 1.1. настоящего Договора _____

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)
оплачивает ГОУ СПО «СПТ» в полном объеме стоимость всех видов затрат на обучение.

2.2. На момент заключения договора стоимость обучения за _____ учебный год составляет _____ руб. ПМР.
_____ сумма прописью

2.3. Стоимость обучения за последующие курсы определяется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.4. Стоимость обучения на платной (договорной) основе формируется на основе экономически обоснованных расходов, необходимых для обеспечения процесса обучения, и в соответствии с нормативно-правовым актом, утвержденным Правительством ПМР, устанавливается на финансовый (календарный) год. Пересмотр размера оплаты за обучение производится на начало финансового года на основании акта Правительства ПМР на следующий финансовый год.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Оплата может производиться: ежегодно в II этапа: I этап – до 15 сентября (за период с 1.09. до 31.12. текущего года); II этап – до 1 февраля (за период с 1.01. до 31.08. текущего года).

3.2. Оплата за обучение производится в рублях ПМР.

3.3. Оплата за обучение осуществляется:

- а) наличными средствами в бухгалтерию ГОУ СПО «СПТ» с обязательной выдачей чека кассового аппарата, подтверждающего прием наличных денег, с последующей инкассацией;
- б) путем перечисления денежных средств на расчетный счет ГОУ СПО № 218639000000005 в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» филиал г.Слободзея.

В случае отчисления Обучающегося оплата производится до момента регистрации приказа об отчислении.

3.4. При задолженности по оплате обучения свыше, чем за 6 месяцев учебного года ГОУ СПО «СПТ» вправе отчислить обучающегося в связи с невыполнением условий договора.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. ГОУ СПО «СПТ» принимает на себя обязательства:

- а) осуществлять обучение Обучающегося в соответствии с Государственными образовательными стандартами и квалификационными требованиями;
- б) организовать выполнение курсовых и дипломных проектов (работ) по актуальной тематике, прохождение учебной и производственной практик;
- в) предоставлять Обучающемуся возможность пользоваться учебными аудиториями, оборудованием, библиотекой, спортивной базой и другими помещениями для выполнения основной деятельности и проведения культурных и иных мероприятий;
- г) проводить своевременный и качественный контроль за уровнем освоения профессиональной образовательной программы обучающимся.
- д) выдать Обучающемуся, освоившему содержание основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшему итоговую государственную аттестацию, соответствующий документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

4.2. Обучающийся обязуется:

- а) своевременно и качественно выполнять учебный план и программу обучения;
- б) соблюдать правила внутреннего распорядка и иные, предусмотренные Уставом техникума, обязанности;
- в) не допускать пропуски занятий по неуважительным причинам;
- г) извещать ГОУ СПО «СПТ» о причинах отсутствия на занятиях;
- д) полностью оплачивать обучение в установленные п.3.1. настоящего Договора сроки;
- е) ежегодно в срок до 10 сентября заключать дополнительное соглашение к настоящему Договору, содержащее изменения стоимости обучения и срока действия Договора.

6. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Обучающемуся могут предоставляться следующие льготы по оплате обучения:

- а) оплата за обучение может производиться полностью за учебный год или частями (помесячно или по квартально);
- б) перевод на обучение за счет средств бюджета в установленном порядке, на конкурсной основе между обучающимися на платной основе в рамках одной специальности (профессии) и курса, при успеваемости только на «отлично», при наличии бюджетных вакантных мест. Перевод на обучение за счет средств бюджета по специальностям (профессиям), обучение на которых только платное, не допускается.

6.2. Обучающийся, не оплативший обучение за текущий курс в установленные сроки, к экзаменационной сессии не допускается.

6.3. Диплом об окончании техникума и иные выпускные документы выдаются Обучающемуся при условии полной оплаты обучения, предусмотренной данным Договором.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. ГОУ СПО «СПТ» имеет право досрочно расторгнуть Договор отчислив Обучающегося:

- а) за нарушение Закона ПМР «Об образовании», Устава и Правил внутреннего распорядка ГОУ СПО, иных нормативных актов;
- б) по неуспеваемости;
- в) за несвоевременную оплату за обучение.

Договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении.

7.2. Досрочное расторжение Договора по инициативе Обучающегося возможно:

- а) при отчислении в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- б) по личному желанию.

7.3. В иных случаях Договор может быть расторгнут:

- а) при призыве Обучающегося на действительную военную службу;
- б) по состоянию здоровья, препятствующему дальнейшему обучению в техникуме;
- в) в связи со смертью Обучающегося.

7.4. При расторжении договора по п.п.7.1 (а, б, в), внесенные денежные средства не возвращаются; в остальных случаях п.п. 7.2 (а, б) и 7.3 (а, б, в) подлежит возврату неиспользованная часть средств.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента полного выполнения сторонами обязательств Договора.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1 Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями к Договору и являются неотъемлемой его частью.

9.2. Возникшие по настоящему Договору споры решаются путем переговоров.

9.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством ПМР.

9.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых выдается Заказчику, второй – хранится в бухгалтерии техникума.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ГОУ СПО «Слободзейский политехнический
техникум»

Почтовый адрес: MD-5702

г.Слободзея, ул.Тираспольская 1б

р/с 2186390000000005

ф/к 0600010381

ЗАО «Приднестровский Сбербанк»

филиал г.Слободзея

кор/с 20210000094 КУБ 39

телефон 0(557)24181,22772

Директор ГОУ СПО «СПТ»

Обучающийся (Ф.И.О.) _____

(паспортные данные)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ Чмиль В. Д.

Главный бухгалтер

_____ Суходольская О.С.

« _____ » _____ 20__ г.

